

**отдел образования администрации**

**БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 12.08.2020 № 75, 1-2**

**Об утверждении Положения**

**об оценке эффективности деятельности**

**руководителей образовательных**

**организаций Белинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» ( с последующими изменениями), постановлением администрации Белинского района от 01.09.2015 № 859 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Белинского района» ( с последующими изменениями), руководствуясь Положением об отделе образования администрации Белинского района Пензенской области, утвержденного решением Собрания представителей Белинского района от 21.11.2017 № 29-3 приказываю:

Утвердить прилагаемое Положение об оценке эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Белинского района.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования Н.М.Купчева

Утверждено

Приказом отдела образования

№ 75,1-2 от 12.08.2020

**Положение об оценке эффективности деятельности руководителей образовательных организации Белинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций (далее - Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности деятельности руководителей (далее - руководители).
1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества работы руководителей, развития их творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.
1.3. Задачи оценки эффективности деятельности руководителей:
- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем - динамики успешности, конкурентоспособности деятельности руководителей на основе экспертной оценки деятельности;
- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности руководителей согласно полученным данным;
- проведение системной самооценки руководителем собственных результатов профессиональной деятельности.

**2. Основания и порядок проведения оценки эффективности деятельности руководителей**

2.1. Основанием для оценки эффективности деятельности руководителей является годовой отчет руководителя, представляемый по форме и в установленные сроки.

.2. Данные годового отчета руководителя должны позволять оценить эффективность деятельности руководителя по критериям, утвержденным настоящим Положением.

2.3 По каждому критерию формируются значения, позволяющие оценить эффективность деятельности руководителя.

2.4. Каждому значению критерия присваивается соответствующая оценка в баллах.

2.5. Оценка эффективности деятельности руководителей проводится один раз в год (до 30 июня) отделом образования

**3. Критерии оценки эффективности деятельности руководителей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатели | Количество | Самоанализ | Оценка |
| эффективности деятельности |  |  | Критерии |  |  |  |  |  |  | баллов | руководителя | комиссии |
| руководителя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (балл) | (балл) |
|  | 1 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организационно-управленческая деятельность |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Соответствие | деятельности | 1) отсутствие |  | предписаний, |  | замечаний | со | Да/нет | 2 |  |  |
| образовательной | организации | стороны контролирующих и надзорных органов |  |  |  |  |
| требованиям законодательства в | по итогам проведенных проверок; |  |  |  |  |  |  |  |
| части обеспечения комплексной | 2) отсутствие |  | случаев |  | детского | и | Да/нет | 1 |  |  |
| безопасности | образовательной | производственного травматизма; |  |  |  |  |  |  |  |
| организации | 3) отсутствие объективных жалоб; |  |  | Да/нет | 2 |  |  |
|  |  | 4) обеспечение | охраны | труда | и | техники | Да/нет | 2 |  |  |
|  |  | безопасности в ОО. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Внедрение | современных | 1) выполнение |  | муниципального | задания | по | 100% | 1 |  |  |
| механизмов управления | показателю, |  | характеризующему | объем |  |  |  |  |
|  |  | муниципальной услуги, за отчетный период; |  |  |  |  |  |
|  |  | 2) наличие |  | органа |  |  | государственно- |  |  |  |  |
|  |  | общественного | управления | образовательной | Да/нет | 1 |  |  |
|  |  | организации, |  | принимающего |  | участие | в |  |  |  |  |
|  |  | разработке | и | утверждении |  | нормативных |  |  |  |  |
|  |  | правовых | актов, |  | планов |  | финансово- |  |  |  |  |
|  |  | хозяйственной | деятельности, |  | распределении |  |  |  |  |
|  |  | фонда надбавок и доплат и привлечении |  |  |  |  |
|  |  | ресурсов на развитие ОО; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3) наличие | программы | развития | ОО, | Да/нет | 1 |  |  |
|  |  | согласованной с учредителем |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Обеспечение | информационной | 1) ведение | сайта | в | соответствии | с | Да/нет | 1 |  |  |
| открытости | образовательной | законодательством; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| организации |  | 2) обеспечение |  |  |  |  | качественного |  |  |  |  |
|  |  | и своевременного  |  |  | Да/нет | 2 |  |  |
|  |  | размещения информации в ЭСО; |  |  |  |  |  |
|  |  | 3) публикации | о | деятельности |  | Да/нет | 2 |  |  |
|  |  | образовательной | организации | в | средствах |  |  |  |  |
|  |  | массовой информации; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 4) внедрение механизмов независимой оценки | Да/нет | 1 |  |  |
|  |  | качества образовательных услуг. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Обеспечение доступности и качества обучения и воспитания |  |  |  |
| 4. Результаты | предоставления | 1) | доля |  | обучающихся, | освоивших | 90-95% | 2 |  |  |
| образовательных услуг | образовательную |  | программу | ОО | (по |  |  |  |  |
|  |  | результатам мониторинга в мае месяце); |  |  |  |  |  |
|  |  | образования в вариативных формах |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Результаты |  | методической | 1) доля педагогов, занявших призовые места: | Муниципальн | 2 |  |  |  |
| деятельности |  |  | - муниципальный уровень; |  | ый; |  |  |  |  |
|  |  |  | - региональный уровень; |  |  | региональный | 3 |  |  |  |
|  |  |  | - всероссийский уровень/международный. | всероссийски |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | й/международ | 4 |  |  |  |
|  |  |  | 2) доля педагогов, имеющих первую, высшую | ный; |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | квалификационную категорию (без внешних | не менее 55% | 2 |  |  |  |
|  |  |  | совместителей); |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 3) | организация | и | проведение | семинаров, |  |  |  |  |  |
|  |  |  | совещаний, участие в работе муниципальных | Да/нет |  |  |  |  |
|  |  |  | методических объединений и т.д. |  |  | 2 |  |  |  |
| 6. Результативность | участия | 1) наличие победителей и призеров: |  | муниципальн | 2 |  |  |  |
| воспитанников | в | конкурсах, | - муниципальный уровень; |  | ый; |  |  |  |  |
| соревнованиях, смотрах и пр. | - региональный уровень; |  |  | региональный | 3 |  |  |  |
|  |  |  | - всероссийский/международный уровень. | всероссийски |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | й/международ | 4 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ный |  |  |  |  |
| 7. Осуществление | инновационной | 1) наличие присвоенного статуса инновационной, |  |  |  |  |  |
| деятельности |  |  | стажировочной площадки, ресурсного, базового |  |  |  |  |  |
|  |  |  | центра и т.п.: |  |  |  |  | муниципальн | 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |  | ый; |  |  |  |  |
|  |  |  | - на муниципальном уровне; |  | региональный | 4 |  |  |  |
|  |  |  | - на региональном уровне; |  | всероссийски |  |  |  |  |
|  |  |  | - на всероссийском уровне. |  | й/международ | 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ный |  |  |  |  |
| 8. Эффективность |  | системы мер, | 1) количество дней, пропущенных по болезни | не более 15- | 2 |  |  |  |
| направленных на | формирование и | одним ребенком за отчетный период (квартал); | 23 дней; |  |  |  |  |
| развитие здорового образа жизни | 2) соответствие | норм | питания | требования | 100%; | 2 |  |  |  |
|  |  |  | СанПиН; |  |  |  |  | не менее 95% | 1 |  |  |  |
|  |  |  | 3) | доля | детей, | получающих | услуги | не менее 20% | 2 |  |  |  |
|  |  |  | дополнительного образования в форме кружков |  |  |  |  |  |
|  |  |  | спортивной направленности и т.д. |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Инклюзивное образование |  | 1) | Наличие  |  |  |  |  | Да/нет | 3 |  |  |  |
|  |  |  |  | условий для обучения детей с ОВЗ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Удовлетворенность населения | 1) | удовлетворенность | услугами |  |  | Низкий |  |  |  |  |
| услугами образования | образования (по результатам анкетирования | уровень- 50- |  |  |  |  |
|  |  |  |  | родителей в апреле-мае месяце). |  |  |  | 60%; |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Средний- 60- | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 80%; |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Высокий 80- | 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 100%. |  |  |  |  |
|  | Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.Развитие | механизмов | 1) своевременное | размещение | муниципального | Да/нет | 1 |  |  |  |
| формирования | бюджета | и | заказа на поставку товаров, выполнение работ, |  |  |  |  |  |
| эффективность | использования | оказание услуг для нужд учреждения в |  |  |  |  |  |
| средств |  |  | соответствии | с | доведенными |  | бюджетными |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ассигнованиями; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 2) выполнение |  | условий |  | заключенных | Да/нет | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  | учреждением | контрактов, договоров (сроки и |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | объемы поставки и т.п.); |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 3) эффективное |  | использование | энерго-, | Да/нет | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  | теплоресурсов, |  | отсутствие |  |  | перерасхода |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | плановых показателей: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | тепло; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | электроэнергия; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | водоснабжение и водоотведение; |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.Привлечение | дополнительных | 1) | получение грантов, денежных поощрений (по | Да/нет | 2 |  |  |  |
| финансовых средств на развитие | итогам участия в конкурсах различного уровня); |  |  |  |  |  |
| образовательной организации |  | 2) | привлечение | средств | от |  | реализации | Да/нет | 3 |  |  |  |
|  |  |  |  | дополнительных образовательных услуг. |  |  |  |  |  |
| 13.Динамика | развития | 1) | создание новых инфраструктурных элементов | Да/нет | 2 |  |  |  |
| материального | состояния | (открытие музея, спортплощадки и пр.);2) доля помещений, соответствующих | Более 50% | 4 |  |  |  |
| образовательного | учреждения | и |
| инфраструктуры, в т.ч. за счет | требованиям |  | федеральных государственных |  |  |  |  |
| внебюджетных средств |  | образовательных стандартов (далее – ФГОС); |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 3) обеспеченность программно-методическим | Более 90% | 3 |  |  |
|  |  |  |  | комплектом в соответствии с образовательной |  |  |  |  |
|  |  |  |  | программой. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Своевременность представления | 1) соблюдение сроков, установленных порядков и | Да/нет | 1 |  |  |
| месячных, квартальных и годовых | форм представления сведений, отчетов и |  |  |  |  |
| отчетов, | планов | финансово- | статистической отчетности. |  |  |  |  |  |  |  |
| хозяйственной | деятельности, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| статистической отчетности, других |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| сведений и их качество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.Управление | знанием | и | 1) доля педагогов с высшим образованием; | не менее 55%; | 2 |  |  |
| технологиями | управления | 2) | доля | педагогов, | прошедших | курсы |  |  |  |  |
| образовательным учреждением |  | повышения квалификации в соответствии с | не менее 50 % | 2 |  |  |
|  |  |  |  | ФГОС. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.Эффективное | управление | 1) | динамика | (сохранность) | системного | Да/нет | 2 |  |  |
| коллективом сотрудников, развитие | привлечения молодых специалистов; |  |  |  |  |  |  |
| корпоративной культуры |  | 2) укомплектованность штатов персоналом. | не менее 95% | 2 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | ИТОГО: общее количество набранных баллов |  | 100 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Итоговая оценка определяется следующим образом: оценивается каждый критерий деятельности предприятия в баллах, затем баллы

суммируются.

Оценка эффективности деятельности руководителя определяется на основании итоговой оценки следующим образом:
менее 0, от 0 до 0,3 - неудовлетворительная оценка эффективности деятельности руководителя;

от 0,3 до 0,7 - удовлетворительная оценка эффективности деятельности руководителя;

от 0,7 до 1,0 - положительная оценка эффективности деятельности руководителя.

**4. Принятие решений по результатам оценки эффективности деятельности руководителей**

4.1. По результатам оценки эффективности деятельности руководителей Комиссией может быть принято одно из следующих решений:

1) поощрение руководителя;

2) применение дисциплинарного взыскания;

3) расторжение срочного трудового договора с руководителем;

4) иные решения, а также рекомендации и предложения по повышению эффективности работы или предложения по реорганизации.

4.2. На основании решения председателем Комиссии вносятся предложения в виде служебной записки о применении дисциплинарного взыскания, поощрительных и иных мерах в отношении руководителя и деятельности в целом.