



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

От 23.03.2026г.

№ 34,1-1

О порядке формирования и ведения муниципального банка данных одаренных детей общеобразовательных организаций Белинского района Пензенской области

В соответствии с Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 года №1738, с целью создания единой базы данных об одаренных детях на территории Белинского района

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке формирования банка данных «Одаренные дети Белинского района» (далее - Порядок) согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Директору МКУ «МЦРО Белинского района» Крымкиной Ю.П.:
 - организовать работу по формированию банка данных одаренных детей в соответствии с Положением.
 - обеспечить координацию и контроль формирования банка данных одаренных детей согласно Положению.
3. Руководителям образовательных организаций:
 - организовать ведение банка данных одаренных детей на уровне образовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Крымкину Ю.П., директора МКУ «МЦРО Белинского района».

Начальник отдела образования



Т.М. Щеголькова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БАНКА
ДАННЫХ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ БЕЛИНСКОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1. Настоящим Положением определяется структура муниципального банка данных одаренных детей (далее - Банк), порядок его формирования и ведения
2. Формирование и ведение Банка осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный центр развития образования» Белинского района.

Работа по формированию Банка ведётся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании», Указом Президента РФ от 25 ноября 2025 года №858 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2036 года», Концепцией общероссийской национальной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом РФ 03.04.2012 № Пр 827)

II. Цель и задачи формирования Банка

- 2.1. Цель ведения Банка:
выявление и развитие интеллектуального и творческого потенциала одарённых детей Белинского района, создание условий для их плодотворной деятельности.
- 2.2. Задачи:
 - централизованный учёт, накопление и систематизация информации об одарённых детях;
 - взаимодействие государственных органов и иных организаций в части использования информации об одарённых детях для совершенствования системы работы с одаренными детьми и молодёжью, сопровождения их творческого и профессионального роста.

III. Содержание Банка:

- 3.1. В Банк данных включаются сведения об одарённых детях в возрасте от 7 до 18 лет подведомственных отделу образования администрации Белинского района общеобразовательных организаций.
- 3.2. Банк формируется в соответствии с конкретными направленностями образовательной деятельности дополнительного образования детей:
 - интеллектуально-познавательная направленность;
 - художественно-эстетическая направленность;
 - социально-педагогическая направленность;
 - научно-техническая направленность;
 - туристско-краеведческая направленность;
 - военно-патриотическая направленность;
 - физкультурно-спортивная направленность;
 - естественно-научная направленность;
- 3.3. В Банк включаются сведения о достижениях участия одарённых детей в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях и т.д. муниципального,

регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. Результаты мероприятий более низкого статуса в муниципальную базу данных не включаются

3.4. Банк заполняется в форме таблицы и содержит следующие пункты (приложение 1);

- фамилия, имя, отчество обучающегося, телефон; дата рождения (число, месяц, год);
- название образовательного учреждения (согласно Уставу), телефон учреждения;
- фамилия, имя, отчество руководителя обучающегося, должность, название объединения, студии и т.д., контактный телефон;
- результативность участия обучающегося в мероприятиях (личный зачёт) с указанием призового места, названия конкурса *по приказу*, названия номинации, места проведения, года. В результативности физкультурно-спортивной направленности необходимо указать призовое место, название соревнования, вид спорта, номинацию, место проведения, год.

3.5. В Банк вносятся данные об обучающихся:

- победителях и призёрах (I, II, III место) в мероприятиях вышеназванного уровня,
- награждённых дипломами I, II, III степени,
- награждённых золотой, серебряной, бронзовой медалями,
- лауреатах, обладателях Премии Президента Российской Федерации.

IV. Сроки и порядок формирования Банка

- 4.1. Основанием для включения в Банк является решение собрания образовательной организации.
- 4.2. Для внесения информации об обучающихся в муниципальный Банк образовательные организации направляют: заявку (приложение 2 к Положению), информационную карту достижений обучающегося (приложение 3 к Положению).
- 4.3. Обновление муниципального Банка данных осуществляется 2 раза в год
- 4.4. Сроки предоставления информации от образовательных организаций: **до 25 мая** (за период с 01.01. по 01.06. текущего года), **до 25 декабря** (за период с 01.06. по 31.12. текущего года).

Схема ведения Банка данных одаренных детей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося, телефон	Дата рождения (число, месяц, год)	Название образовательной организации (согласно Уставу), телефон	Руководитель обучающегося (фамилия, имя, отчество-полностью), должность, название творческого объединения, студии и т.д., контактный телефон	Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней). Указать призовое место, название конкурса по приказу, название номинации, место проведения, дата.
Интеллектуально-познавательная направленность					
1.					
2.					
Научно-техническая направленность					
1.					
2.					
Физкультурно-спортивная направленность и т.д.					

Заявка
на внесение обучающихся
в банк данных одаренных детей
По решению собрания

(наименование ОО)

(протокол № ___ от ___) в банк данных одаренных детей
предлагаем внести

следующих обучающихся по направлениям деятельности:

- *интеллектуально-познавательное направление*

1.

2.

- *эколого-биологическое*

1.

2.

И т.д.

Информационная карта достижений обучающегося

<i>Сведения об обучающемся</i>	
1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Направление деятельности
3.	Дата рождения (число, месяц, год)
4.	Контактный телефон (с кодом)
	Сотовый телефон
<i>Сведения об образовательной организации</i>	
1.	Полное название образовательного учреждения (согласно Уставу)
2.	Телефон учреждения (с кодом)
<i>Сведения о руководителе обучающегося</i>	
1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Должность
3.	Название творческого объединения, студии, секции и т.п.
4.	Рабочий телефон (с кодом)
	Сотовый телефон
<i>Достижения обучающегося по направлению деятельности</i>	
1.	<p>Результативность участия в конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях (муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней).</p> <p>Указать призовое место, название конкурса по приказу, название</p>