

Согласовано
Начальник отдела образования
администрации Белинского района
Т.М.Щеголькова



Утверждаю
Директор МКУ «МЦРО Белинского
района Пензенской области»
Ю.Л.Крымкина



**План работы
методиста МКУ «МЦРО Белинского района
Пензенской области» Бурмистровой Л.Ю.
на 2025-2026 учебный год**

г. Белинский

Анализ работы

за 2024-2025 учебный год по кадровому делопроизводству

Сеть учреждений образования Белинского района включает 15 учреждений, в которых работали 208 педагогов.

Анализ состава работников образовательных организаций по уровню образования за прошлый год показал, что с высшим образованием трудились 200 педагогов, остальные со средним специальным. По отдельным специальностям процент педагогических работников с высшим образованием высок: математика, информатика, физика, химия - 97%, русский язык и литература - 89%.

Динамика качественного состава педагогических кадров

Образовательный уровень	2024	2025
Высшее образование	72,4%	72,2%
Среднее специальное образование	26%	26%
Общее среднее образование	-	-

В целом образовательный уровень педагогов остается стабильным и составляет - 88%. Удельный вес педагогов образовательных учреждений, имеющих квалификационные категории, составляет 87,9%, в том числе высшую квалификационную категорию имеют -35%, первую – 46%, вторую – 0%.

Доля работников со стажем более 25 лет – 43,7%, в тоже время педагогических работников со стажем работы от 2 до 5 лет - 2,7 %.

Для образовательных организаций района остается актуальным вопрос «Омоложение» педагогических кадров. Средний возраст педагогических работников образовательных организаций Белинского района составляет 48 лет. Руководители общеобразовательных учреждений, у которых имеется потребность в молодых специалистах (в школах имеются вакансии учителей иностранного языка, истории, русского языка), проводят целенаправленную работу по привлечению молодых педагогов.

В этой связи директора школ принимают участие в ярмарках вакансий, «Днях открытых дверей», организованных Пензенским педагогическим

институтом. Классные руководители проводят встречи с выпускниками педагогических институтов и колледжей. Продолжается работа по направлению выпускников школ в педагогические институты по целевому обучению.

В образовательных организациях работали в прошлом учебном году 3 молодых педагога со стажем до 3-х лет в средних городских школах № 1 и № 2, филиале Поимской средней школы в с. Чернышево. Молодые учителя получают единовременную выплату из областного бюджета в размере 41 300 рублей в течении трех лет работы.

Количество молодых педагогов в возрасте до 35 лет составляет 14 человек, которые получают повышающий коэффициент 35 процентов к должностному окладу.

В целях закрытия педагогических вакансий в 2022 году Пушанинская средняя школа приняла участие в реализации общероссийского проекта «Земский учитель» по итогам которого в школу принят учитель иностранного языка. В 2024 году в программу вступила Лермонтовская средняя школа и с 1 сентября принят учитель иностранного языка.

Динамика изменения педагогических работников по стажу

Стаж работы	Число педагогических работников (без совместителей, включая руководителей)
	на 01.01.2025 г.
До 3 лет	4 (1,9 %)
От 3 до 5 лет	8 (3,8 %)
От 5 до 10 лет	18 (8,6 %)
От 10 до 15 лет	46 (22,1 %)
От 15 до 20 лет	62 (29,8 %)
Свыше 20 лет	70 (33,6%)
Всего	208 (100%)

в 2024-2025 учебном году

До 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	От 50 до 60 лет		Свыше 60 лет	Пенсионеры	
			всего	в том числе женщин старше 55 лет		работающие пенсионеры по возрасту	трудовая пенсия по старости (25 лет педагогического стажа)
10	34	46	75	70	43	79	118
ИТОГО: 208							

В районе остается открытым вопрос нехватки учителей иностранного языка, физики, информатики, истории с высшим профессиональным образованием.

Ведомственные награды Минпросвещения Российской Федерации имеют 90 педагогов: 1 учитель - Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», 43 - «Почетный работник общего образования РФ», 56 - Почетную грамоту Министерства просвещения РФ.

Кадровое делопроизводство в образовательных организациях ведется в соответствии с нормативными документами, методическими указаниями. В образовательных организациях имеются следующие документы: номенклатура дел, трудовые книжки, трудовые договора, должностные инструкции, личные дела работников, личные карточки формы (Т-2), личные дела учащихся, алфавитные книги записи учащихся, книги приказов и т.д.

Приказы по основной деятельности и по личному составу ведутся отдельно, так как у них разные сроки хранения. Книги приказов пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью и подписью руководителей учреждений образования. Трудовые договоры заключены со всеми работниками в письменной форме.

Личные дела учащихся ведутся классными руководителями, учителями начальных классов, записи в них соответствуют записям в алфавитных книгах.

Номенклатура дел утверждается директором школы, она достаточно полно отражает деятельность учреждения.

Документы, дела хранятся в сейфах и в шкафах. Трудовые книжки хранятся в сейфах у руководителей и учитываются в соответствии с действующими нормативными документами. В трудовые книжки внесены сведения о работнике, выполняемой работе, переводах на другую постоянную работу и об увольнении работника, а также основания прекращения трудового договора, сведения о награждениях за успехи в работе.

В соответствии с Законом Пензенской области с 2024 года осуществляются плановые документарные проверки за соблюдением трудового законодательства в образовательных организациях Белинского района. В марте 2025 года в рамках ведомственного контроля плановая документарная проверка проведена в Белинской средней школе № 1 и Пушанинском детском саду.

По итогам проверки составлены акты, с которыми ознакомлены руководители образовательных организаций. Нарушений требований трудового законодательства не выявлено.

Информация о профориентационной работе в образовательных организациях Белинского района в 2024-2025 учебном году

В общеобразовательных учреждениях Белинского района продолжается работа по профессиональному ориентированию школьников, посредством их участия в проектной деятельности. С 2022 года все школы вступили в проект «Билет в будущее», который по поручению Президента Российской Федерации и входит в паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка». Целью данного проекта является формирование у школьников навыков по осознанному выбору будущей профессии. С 2023-2024 учебного года реализуется Единая модель профориентации «Профминимум».

В рамках реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» в 2024-2025 учебном году приняли участие 10 общеобразовательных организаций, 36 педагогов - навигаторов, 664 школьника.

Все 100% участников проекта прошли тестирование и онлайн-диагностики склонностей, способностей и компетенций. В своих личных кабинетах обучающиеся ознакомились с результатами диагностики и получили рекомендации о профилях обучения, направлениях образования, склонностях, способностях и рекомендуемых профессиях.

По итогам реализации проекта «Билет в будущее» в 2024 году вручены Благодарности отдела образования администрации Белинского района 6 педагогам – навигаторам из средних школ № 1, № 2 г. Белинского, сел Студенки, Лермонтова, Пушанина и Свищевки.

За совершенствование профориентационной работы и личный вклад в воспитание молодежи Романовой Елене Вячеславовне, педагогу-навигатору Белинской средней школы № 1 вручена Благодарность Министерства образования Пензенской области.

Участие в данном проекте поможет раскрыть личностные возможности школьников, сформировать их готовность к профессиональному самоопределению, грамотно построить маршрут к будущей профессии.

Кроме того, с целью профессионального информирования и консультирования учащихся педагогические работники используют такие формы и методы, как дни открытых дверей, встречи с успешными людьми, конкурсы, классные часы и мероприятия, посвященные профессиям, «Неделя без турникетов», ярмарки учебных и рабочих мест и др. Показатель охвата профориентационными мероприятиями обучающихся составляет 100 процентов.

I. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров

п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответствен ные
1.1.	Организация работы по формированию и эффективному использованию руководящего кадрового резерва	Постоянно	Отдел образования

II. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной системы образования.

2.1.	Формирование единой базы данных педагогических кадров	В течение 2025-2026 учебного года	Отдел образования
2.2.	Мониторинг состояния кадрового делопроизводства в ОУ	Постоянно	Отдел образования
2.3.	Организация работы по оформлению и представлению педагогических работников к ведомственным наградам	Декабрь 2025г.	Отдел образования
2.4.	Оказание методической помощи вновь назначенным руководителям ОУ, а также членам администрации по ведению кадрового делопроизводства	Постоянно	Отдел образования
2.5.	Утверждение Плана проведения плановых проверок по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях	Ноябрь 2025 г.	Отдел образования

III. Учет военнообязанных

3.1	Ведение учета призывников	Постоянно	Руководители ОУ
3.2	Снятие с учета в/о и призывников в случае убытия на новое местожительство.	По мере убытия	Отдел образования
3.3	Снятие с в/у военнообязанных достигших предельного возраста, состоящих в запасе.	Постоянно	Отдел образования
3.4	Получение из всех общеобразовательных учреждений сведений об изменениях, касающихся образования, должности, семейного положения, адреса в/о и призывников, принятых и уволенных	01.11.2025 г.	Отдел образования
3.5	Сверка карточек первичного учета в/о с учетными карточками ВКР.	Постоянно	Отдел образования

3.6	Замена по мере необходимости карточки первичного учета.	Постоянно	Отдел образования
3.7	Своевременное проведение бронирования в/о согласно инструкции.	Ежеквартально	Отдел образования
3.8	Составление и представление отчетов о наличии работающих и забронированных в/о.	Декабрь 2025 г.	Руководители ОУ Отдел образования

IV. Мероприятия по привлечению и закреплению молодых специалистов в образовательные учреждения

4.1	Разработка плана мероприятий с мерами социальной поддержки для молодых учителей	Сентябрь-октябрь 2025 г.	Руководители УО
4.2	Проведение мониторинга педагогических работников пенсионного возраста, предполагающих прекратить трудовую деятельность в связи с выходом на пенсию	Февраль-март 2026 г.	Руководители УО
4.3	Составление прогноза перспективной потребности общеобразовательных учреждений района в педагогических кадрах	Октябрь – ноябрь 2025 г.	Руководители УО
4.4	Расширение практики целевого обучения выпускников общеобразовательных учреждений с целью удовлетворения потребности в кадрах	Постоянно	Руководители УО
4.5	Выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности	Постоянно	Руководители УО
4.6	Проведение мероприятий, направленных на повышение престижа педагогической профессии	Постоянно	Руководители УО
4.7	Создание в общеобразовательных учреждениях портретных галерей педагогов, уголки славы педагогических работников, направленных на пропаганду учительского труда	Постоянно	Руководители УО
4.8	Формирование базы данных школьников, поступивших в ВУЗы и ССУЗы педагогической направленности	Сентябрь 2026 г.	Руководители УО
4.9	Организация взаимодействия системы образования с ВУЗами и ССУЗами педагогической направленности	Постоянно	Руководители УО
4.10	Работа по закреплению за молодыми педагогами учителей-наставников с целью ознакомления молодого специалиста с деятельностью образовательного учреждения и предстоящей работой, обеспечения быстрого и эффективного вхождения работника в образовательный процесс.	В течение года	Руководители УО

4.11	Формирование списка выпускников общеобразовательных учреждений для оформления целевых направлений в ПГУ	Апрель 2026 г.	Отдел образования
4.12	Формирование списка молодых специалистов для выплаты, единовременного денежного вознаграждения	Август 2026 г.	Отдел образования
4.13	Обеспечение организации проведения совместных мероприятий с учреждениями профессионального образования направленных на повышение престижа педагогических профессий	Постоянно	Руководители ОУ

Методист

Бурмистрова

Л.Ю.Бурмистрова